



แบบรับรองการเป็นผู้จัดการศพ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าศพ นาย/นาง/นางสาวนามสกุล.....

ซึ่งถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่.....สถานที่ถึงแก่ความตาย

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เจ้าภาพได้นำศพมาบำเพ็ญกุศล ณหรือบ้านเลขที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

สวดพระอภิธรรม วันที่.....ถึงวันที่.....

ฌาปนกิจ วันที่.....

เก็บศพ วันที่.....จำนวน.....วัน

ฝังศพ วันที่.....ณ ที่.....

โรงพยาบาลได้รับมอบศพไว้แล้ว วันที่.....

โดยมี (นาย,นาง,นางสาว)นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน เป็นผู้จัดการศพจริงลงชื่อผู้ออกหนังสือรับรอง
(.....)

.....

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นเรื่องขอรับเงินค่าจัดการศพและ เงินสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ศ.

กรณีคู่สมรสขอรับเงินฯ

1. หนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการศพ ตามแบบ ฉส.12 ฉบับจริง
2. สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย จำนวน 3 ฉบับ (แสดงฉบับจริง)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถึงแก่ความตาย จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาใบสำคัญการสมรส จำนวน 2 ฉบับ (แสดงฉบับจริง)
5. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตาย จำนวน 2 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวน 2 ฉบับ (แสดงฉบับจริง)
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวน 3 ฉบับ (แสดงฉบับจริง)
8. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวน 3 ฉบับ
9. ใบเสร็จรับเงินงวดปัจจุบัน หรือหนังสือรับรองการชำระเงินฯ
(ติดต่อกับที่ห้องการเงิน ช.พ.ค. - ช.พ.ศ.)
10. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

กรณีบุตรขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว

1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวน 2 ฉบับ (แสดงฉบับจริง)
3. สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิรับเงิน (หญิง) ที่สมรสแล้ว จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยของผู้มีสิทธิรับเงิน จำนวนคนละ 2 ฉบับ
5. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
6. กรณีบุตรคนใดต้องการสละสิทธิ์ต้องมาแสดงการสละสิทธิ์ด้วยตนเอง
7. ใบมรณะบัตรของทายาทที่เสียชีวิตแล้ว (ถ้ามี)

หมายเหตุ : ทายาทที่มีสิทธิรับเงินต้องมารับบันทึกถ้อยคำด้วย